



Администрация Мясниковского района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

_____ 2026 г.

№ _____

с. Чалтырь

**О создании комиссии по контролю
за использованием жилых помещений,
предоставленных лицам из числа детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей, по договору найма
специализированных жилых помещений**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, статьей 8 Федерального закона от 21.12.1996 № 159 "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", постановлением Правительства Ростовской области от 25.06.2012 № 539 "Об обеспечении жилыми помещениями и расходовании субвенций на осуществление полномочий по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", Уставом муниципального образования "Мясниковский район", Администрация Мясниковского района

постановляет:

1. Создать комиссию по контролю за использованием жилых помещений, предоставленных лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей по договору найма специализированных жилых помещений.

2. Утвердить:

2.1. Положение о комиссии по контролю за использованием жилых помещений, предоставленных лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по договору найма специализированных жилых помещений. (приложение 1).

2.2. Форму Акта проверки сохранности жилого помещения нанимателем по договору найма специализированного жилого фонда (далее – Акт) (приложение 2).

2.2. Состав комиссии по контролю за использованием жилых помещений, предоставленных лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (приложение 3).

3. Признать утратившими силу постановления Администрации Мясниковского района по перечню (приложение 4).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит обнародованию в установленном порядке.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Мясликовского района Бабиана М.Д.

Глава Администрации
Мясликовского района

А.М. Торпуджиян

Положение о комиссии по контролю за использованием жилых помещений, предоставленных лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по договору найма специализированных жилых помещений.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует работу комиссии по контролю за использованием жилых помещений, предоставленных лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, (далее - комиссия) по договорам найма специализированного жилого помещения.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется: Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, областными законами, постановлениями Ростовской области, постановлениями Администрации Мясниковского района, а также настоящим Положением.

2. Задачи и функции комиссии

2.1 Основными задачами комиссии являются:

2.1.1. Контроль за сохранностью и использованием жилых помещений, предоставленных лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также за исполнением ими обязанностей по договору найма специализированного жилого помещения.

2.1.2. Проведение работы по разъяснению условий и порядка использования жилых помещений.

2.1.3. Установление факта использования жилого помещения не в соответствии с его целевым назначением.

2.1.4. Установление факта повреждения санитарного, технического и иного оборудования.

2.1.5. Выявление нарушений договора найма специализированного жилого помещения.

2.1.6. Защита жилищных прав лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.2. Основными функциями комиссии является установление путем проведения проверок:

2.2.1. жилищно-бытовых условий и санитарно-технического состояния жилых помещений, предоставленных лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не реже одного раза в год.;

2.2.2. факта проживания в жилом помещении посторонних лиц;

2.2.3. факта использования жилого помещения по назначению, поддержания в нем чистоты и порядка, поддержания в надлежащем состоянии;

2.2.4. факта повреждения санитарно-технического и иного оборудования;

2.2.5. соблюдения требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических и экологических требований;

2.2.6. факта выполнения в жилом помещении работ или совершения других действий, приводящих к его порче.

3. Права комиссии

3.1. Комиссия имеет право:

3.1.1 Проверять жилищно-бытовые условия и санитарно-техническое состояние жилых помещений, предоставленных лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.1.2. Запрашивать и получать от администраций сельских поселений Мясниковского района, а также от предприятий, учреждений и организаций информацию, фото- и видеоматериалы, необходимые для выполнения возложенных на комиссию задач и функций, в том числе при составлении Акта.

3.1.3. Привлекать к работе комиссии специалистов (по согласованию) для проведения экспертных оценок и консультаций.

3.1.4. Истребовать от нанимателей жилого помещения договор найма специализированного жилого помещения, документы, подтверждающие законность проживания в жилом помещении посторонних лиц, документы, подтверждающие правомерность проведения ремонтных работ, переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.

4. Состав комиссии

4.1. В состав комиссии входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии, принимающие участие в ее работе на общественных началах.

4.2. Председателем комиссии является заместитель главы Администрации Мясниковского района.

4.3. Персональный состав комиссии утверждается и изменяется постановлением Администрации Мясниковского района.

5. Регламент деятельности комиссии

5.1. Основной формой деятельности комиссии являются заседания.

5.2. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

5.3. Заместитель председателя комиссии исполняет полномочия председателя комиссии в период его временного отсутствия.

5.4. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов комиссии.

5.5. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии и оформляются протоколом. Протокол подписывается не позднее чем через 3 дня со дня проведения заседания комиссии.

5.6. На основании решения комиссии одновременно с протоколом комиссии составляется и подписывается Акт.

5.7. Оперативный контроль за исполнением решений комиссии осуществляет секретарь комиссии, в том числе: ведёт учёт поручений; направляет копии решений заинтересованным сторонам; контролирует сроки исполнения.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения постановлением Администрации Мясниковского района.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся постановлением Администрации Мясниковского района.

Управляющий делами
Администрации района

Т.А. Барашьян

Приложение № 2 к постановлению
Администрации
Мясниковского района
от _____ 20__ г. № _____

АКТ №
проверки сохранности жилого помещения
нанимателем по договору найма специализированного жилого фонда

_____ «__» _____ 20__ г.
место обследования

Комиссия в составе:

_____ председатель комиссии;
_____ зам.председателя комиссии;
_____ секретарь комиссии;
_____ член комиссии;
_____ член комиссии;
_____ член комиссии.

с целью проверки сохранности жилых помещений, предоставляемых лицам из
числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", при выезде по
адресу: _____

_____ (полный адрес)
установила следующее:

Нанимателем жилого помещения является гражданин _____
_____ на праве пользования на
основании _____

_____ (основание и реквизиты правоустанавливающих документов)
Жилое помещение общей площадью _____ кв.м.

Исправность систем коммунального комплекса жилого помещения:

электроснабжение

-

_____ наличие исправных элементов освещения, розеток, выключателей

водоснабжение

исправность элементов водопроводной системы помещения, кранов, сливов, наличие пломб на счетчиках

газоснабжение

исправность системы газоснабжения, наличие пломб, состояние радиаторов отопления

Состояние элементов отделки жилого помещения:

стены -

материал отделки, состояние

пол -

материал отделки, состояние

потолок -

материал отделки, состояние

окна -

вид, состояние

двери -

материал, состояние

Заключение комиссии:

Подписи членов комиссии:

(должность)
(Ф.И.О.)

(подпись)

(должность)
(Ф.И.О.)

(подпись)

(должность)
(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.) (должность)

(подпись)

(Ф.И.О.) (должность)

(подпись)

Приложение 3 к постановлению
Администрации
Мясниковского района
от _____ 20__ г. № _____

Состав комиссии по контролю за использованием жилых помещений, предоставленных лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

- | | |
|-----------------|--|
| Бабиян М.Д. | - заместитель главы Администрации Мясниковского района, председатель комиссии; |
| Чибилян А.А. | - заместитель начальника отдела имущественных и земельных отношений Администрации Мясниковского района, заместитель председателя комиссии; |
| Батыгян Л.Х. | - ведущий специалист отдела имущественных и земельных отношений Администрации Мясниковского района, секретарь комиссии; |
| Орлова А.А. | - начальник отдела строительства и архитектуры Администрации Мясниковского района, член комиссии; |
| Толохян А.А. | - начальник муниципального учреждения "Отдел образования Администрации Мясниковского района", член комиссии; |
| Пластинина А.С. | - ведущий специалист муниципального учреждения "Отдел образования Администрации Мясниковского района", член комиссии. |

Управляющий делами
Администрации района

Т.А. Барашьян

Приложение 4 к постановлению
Администрации
Мясниковского района
от _____ 20__ г. № _____

Перечень нормативных правовых актов признанных, утратившими силу

Постановление Администрации Мясниковского района от 10.06.2015 № 1011 "О создании комиссии по контролю за использованием жилых помещений, предоставляемых лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей".

Постановление Администрации Мясниковского района от 15.02.2017 № 59 «О внесении изменений в постановление Администрации Мясниковского района от 10.06.2015 №1011».

Постановление Администрации Мясниковского района от 21.07.2017 № 670 «О внесении изменений в постановление Администрации Мясниковского района от 10.06.2015 №1011».

Постановление Администрации Мясниковского района от 12.02.2018 № 119 «О внесении изменений в постановление Администрации Мясниковского района от 10.06.2015 №1011».

Постановление Администрации Мясниковского района от 12.04.2019 № 411 «О внесении изменений в постановление Администрации Мясниковского района от 10.06.2015 №1011».

Постановление Администрации Мясниковского района от 10.12.2020 № 1256 «О внесении изменений в постановление Администрации Мясниковского района от 10.06.2015 №1011».

Постановление Администрации Мясниковского района от 02.03.2026 № 248 «О внесении изменений в постановление Администрации Мясниковского района от 10.06.2015 №1011».

Управляющий делами
Администрации района

Т.А. Барашьян